

Требования к докладам

Рекомендуется включить в доклад следующие элементы:

- введение, где кратко излагаются: суть проблемы (задача), существующие подходы к её решению, направление, которому посвящена работа и её оригинальность (новизна);
- основную часть, где решаются поставленные задачи;
- заключение, где комментируются полученные результаты и указываются возможные направления предполагаемых дальнейших исследований;
- список литературы.

Объем доклада от 3 до 7 печатных страниц. Доклад может сопровождаться презентацией, аудио и видео-материалами. Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, поля со всех сторон 2 см, абзацный отступ – 1,25 см.

Первая строка содержит название материала. Следующая строка – инициалы и фамилия автора, полное наименование учреждения. Затем следует текст. Список использованной литературы (кегль 12) располагается в конце текста в алфавитном порядке без нумерации. Обязательно указываются выходные данные работы: место издания, издательство, год издания, количество страниц издания или цитируемые страницы; для статей из сборников и журналов указываются название сборника/журнала, номер, год, страницы, на которых помещена статья или цитируемая страница.